

Beställning å förenämnda papper med vattenmärken skall i allmänhet göras under första kalenderkvartalet af hvarje år af Intendenten vid frimärkesförrådet samt omfatta ett helt års behof; och aflåter bemälde Intendent till aktiebolaget skriftlig beställning i två (2) exemplar, af hvilka det ena exemplaret, försedt med aktiebolagets påskrift om dagen för emottagandet, återställles till nämnde Intendent.

Tillverkningen af det sålunda beställda papperet skall hafva börjat inom sex (6) veckor, efter det aktiebolaget emottagit beställningen, och utan afbrott fortgå; börande leveransen af allt det tillverkade fullgoda papperet vara fullbordad inom högst fyrtiofem (45) arbetsdagar, efter det tillverkningen började. I händelse samtliga arbeten med det tillverkade papperet icke skulle hinna afslutas inom förenämnda 45 arbetsdagar, skall aktiebolaget vara skyldigt ersätta Postverket de kostnader Postverket kan få utbetala i traktamenten till vederbörande kontrollanter utöfver ofvannämnda 45 arbetsdagar.

Skulle så påfordras, är aktiebolaget dessutom skyldigt att, med anledning af extra beställning, gjord af Intendenten vid frimärkesförrådet, inom tre (3) veckor efter sådan beställnings emottagande tillhandahålla Postverket papper till högst tiomillioner (10,000,000) stycken frimärken af nu varande storlek.

Minst tio (10) dagar innan tillverkningen af det beställda papperet skall begynna, skall aktiebolaget till Intendenten vid frimärkesförrådet aflemna skriftlig uppgift om dagen, då tillverkningen skall begynna, på det att kontrollen vid tillverkningen måtte kunna hinna anordnas, och skall tillverkningen af papper med vattenmärken ofördröjligen börja efter vederbörande arbetskontrollanters ankomst till pappers bruket.

Vid början af hvarje årstillverkning af papper med vattenmärken skall vederbörande arbetskontrollant såsom normalprof aftaga tre (3) stycken helark frimärkespapper samt insända dessa normal-